

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
Московская область
Государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования Московской области
«Университет «Дубна»

ПРИКАЗ

«31» 05 2021 г.

№ 356

Об утверждении Положения о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации слушателей, обучающихся по программам профессионального обучения и дополнительным профессиональным программам в государственном университете «Дубна»

На основании решения ученого совета государственного университета «Дубна» от 26.05.2021 г. (протокол №11)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации слушателей, обучающихся по программам профессионального обучения и дополнительным профессиональным программам в государственном университете «Дубна» (прилагается).
2. Признать утратившим силу приказ ректора от 25.12.2017 № 5146 «Об утверждении Положения о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации слушателей, обучающихся по программам профессионального обучения и дополнительным профессиональным программам в государственном университете «Дубна».

Ректор



Д.В. Фурсаев

Разослано: в дело, проректора, филиалы, колледж, деканы факультетов, директора институтов, кафедры, центр дополнительного образования, центр сопровождения образовательных услуг, ИРПО, ученый секретарь.

Проректор по учебно-методической работе



А.С. Деникин

Проректор по образовательной деятельности



Е.Г. Стифорова

Ученый секретарь



И.Б. Немченко

СК-ДП-2021	Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Московской области «Университет «Дубна» (государственный университет «Дубна»)
	Документированные процедуры Управление документацией
	Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации слушателей, обучающихся по программам профессионального обучения и дополнительным профессиональным программам в государственном университете «Дубна»

ПРИНЯТО
ученым советом
государственного
университета «Дубна»
26.05.2021 г.
(протокол №11)

УТВЕРЖДЕНО
приказом ректора
государственного
университета «Дубна»
от « 31 » 05 2021 г.
№ 356

Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации слушателей, обучающихся по программам профессионального обучения и дополнительным профессиональным программам в государственном университете «Дубна»

1. Настоящее Положение определяет порядок организации текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации слушателей государственного университета «Дубна», осваивающих основные программы профессионального обучения (программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих; программы повышения квалификации рабочих, служащих; программы переподготовки рабочих, служащих) и дополнительные профессиональные программы (программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки).

2. При организации текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации слушателей, осваивающих основные программы профессионального обучения, дополнительные профессиональные программы, университет руководствуется следующими нормативными правовыми актами:

– Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273–ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в действующей редакции).

– Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 26.08.2020 г. № 438 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения».

– Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 г. № 499 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам» (в действующей редакции).

– Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 г. № 816 «Об утверждении порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ».

– Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 г. № 882 / 391 «Об организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ».

3. Текущий контроль успеваемости слушателей проводится в течение всего периода изучения учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), прохождения практик, стажировки (при наличии) при освоении образовательной программы.

Если в структуре образовательной программы отдельно не выделяются учебные курсы, предметы, дисциплины (модули), практики, текущий контроль осуществляется в течение периода освоения образовательной программы в целом.

Текущий контроль успеваемости осуществляется через систему выполнения заданий, контрольных работ, самостоятельных работ, тестов и других видов работ, предусмотренных программами учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), практик, стажировки (при наличии) или образовательной программой в целом, если образовательная программа разрабатывается как единый документ.

Результаты текущего контроля успеваемости по учебному курсу, предмету, дисциплине (модулю), практике, стажировке (при наличии) а также непосещение учебных занятий, предусмотренных учебным планом (индивидуальным учебным планом) и расписанием, невыполнение обязанностей по самостоятельной подготовке к учебным занятиям, выполнению заданий, данных педагогическими работниками в рамках образовательной программы, могут быть учтены в процессе промежуточной аттестации по учебному курсу, предмету, дисциплине (модулю), практике. В случае если указанный учет осуществляется педагогическим работником, то соответствующие требования включаются в программу и(или) методические материалы по учебному курсу, предмету, дисциплине (модулю), практике.

4. Промежуточная аттестация слушателей (далее – промежуточная аттестация) – оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по учебным курсам, предметам, дисциплинам (модулям) и прохождения практик, стажировки (при наличии).

Формы промежуточной аттестации определяются соответствующими образовательными программами и указываются в учебном плане, в том числе в индивидуальном учебном плане.

Если в структуре образовательной программы отдельно не выделяются учебные курсы, предметы, дисциплины (модули), практики, то процедуры промежуточной аттестации не проводятся. В этом случае посредством процедуры итоговой аттестации оценивается освоение образовательной программы в целом.

5. Не допускается взимание платы со слушателей за прохождение промежуточной аттестации.

6. Если основная программа профессионального обучения – программа профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих реализуется в рамках профессионального модуля осваиваемой основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования, то текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся по входящим в состав данного профессионального модуля междисциплинарным курсам, практикам проводятся в соответствии с требованиями локальных нормативных актов университета, регламентирующих порядок организации и проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования.

7. Промежуточная аттестация слушателей по учебным курсам, предметам, дисциплинам (модулям), практикам, стажировке (при наличии) образовательной программы проводится в соответствии с календарным учебным графиком и расписанием, которое составляется структурным подразделением, реализующим соответствующую образовательную программу. В головном вузе расписание утверждается проректором, отвечающим за программы профессионального обучения, программы дополнительного профессионального образования, в филиалах – директором филиала.

8. Промежуточная аттестация проводится с использованием оценочных материалов, представленных в составе соответствующих программ учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), практик или образовательной программы в целом, если образовательная программа разрабатывается как единый документ. Оценочные материалы могут быть представлены в основном тексте документа или в качестве приложения.

Оценочные материалы могут быть представлены исключительно на электронном носителе, если их представление на бумажном носителе является технически невозможным (например, если оценка осуществляется посредством программного обеспечения и соответствующие оценочные материалы не могут быть распечатаны из программного обеспечения).

9. При использовании электронного обучения и дистанционных образовательных технологий текущий контроль и(или) промежуточная аттестация могут проводиться с применением дистанционных образовательных технологий, в том числе с применением исключительно дистанционных образовательных технологий.

9.1. Преподаватель, осуществляющий процедуры текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, размещает в электронной информационно-образовательной среде университета (филиала) (далее – ЭИОС), в системе Moodle или иной используемой системе дистанционного обучения задания и иные материалы для слушателей с указанием формы и критериев их оценивания, сроков выполнения.

Содержание каждого задания должно обеспечивать возможность проверки уровня подготовки слушателя по текущим темам учебного курса, предмета, дисциплины (модуля), при необходимости – по этапам прохождения практики, стажировки, а для промежуточной аттестации – обеспечивать оценку достижения запланированных результатов обучения по учебному курсу, предмету, дисциплине (модулю), практике, стажировке (при наличии).

9.2. Выполненные задания слушатель размещает в личном кабинете в ЭИОС, в системе Moodle или иной используемой системе дистанционного обучения в соответствии с указаниями преподавателя.

9.3. Результаты прохождения текущего контроля, промежуточной аттестации становятся известны слушателю сразу по завершении выполнения задания (в случае автоматизированной обработки данных при компьютерном тестировании, если это предусмотрено системой дистанционного обучения), либо преподаватель сообщает слушателям результаты прохождения текущего контроля, промежуточной аттестации после их проведения путем размещения результата прохождения текущего контроля, промежуточной аттестации в личном кабинете слушателя в ЭИОС, системе Moodle, иной используемой системе дистанционного обучения, либо посредством организованной видеоконференцсвязи со слушателями, направлением результата на электронную почту слушателя.

9.4. При подготовке к промежуточной аттестации с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения проводятся консультации слушателей для разъяснения процедуры, формата представления ответов на вопросы (задания) оценочных средств и др. При подготовке к аттестации и проведении консультаций могут использоваться социальные сети, мессенджеры, системы видеоконференцсвязи, электронная почта и другие способы удаленного взаимодействия.

9.5. Сроки проведения промежуточной аттестации определяются учебным планом и календарным учебным графиком. Расписание промежуточной аттестации с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в том числе повторной промежуточной аттестации, размещается в ЭИОС, системе Moodle, иной используемой системе дистанционного обучения, и (или) направляется слушателям на электронные почты. В расписании кроме даты и времени проведения промежуточной аттестации указывается система для проведения промежуточной аттестации (личный кабинет ЭИОС, Moodle или др.).

9.6. Для прохождения промежуточной аттестации слушатель должен располагать персональным компьютером (мобильным устройством, планшетом), подключенным к сети «Интернет», со встроенными или подключенными внешними и функционирующими микрофоном, динамиками и видеокамерой (веб-камерой), установленной на расстоянии, позволяющем видеть слушателя и при необходимости – его действия.

Наличие у слушателя и работоспособность технических и программных средств для прохождения промежуточной аттестации с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения обеспечивает сам слушатель.

9.7. При проведении процедур текущего контроля, промежуточной аттестации с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения посредством видеоконференцсвязи в целях идентификации личности слушателей каждый слушатель предъявляет преподавателю (членам комиссии) документ, удостоверяющий личность (студенческий билет, зачетную книжку или паспорт), развернутый на странице с фотографией, фамилией, именем и отчеством (последнее – при наличии). Документ, удостоверяющий личность, подносится к видеокамере (веб-камере) рядом с лицом самого обучающегося так, чтобы преподаватель (члены комиссии) могли отчетливо прочитать фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии) слушателя и удостовериться в том, что на фотографии изображен именно данный слушатель.

9.8. При принятии промежуточной аттестации с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения комиссией для ее проведения все члены комиссии в назначенное расписанием время подключаются к ЭИОС университета (филиала), системе Moodle или иной используемой системе дистанционного обучения.

9.9. При возникновении у преподавателя и/или в системе дистанционного обучения технических сбоев, препятствующих проведению промежуточной аттестации с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, преподаватель принимает решение о переносе промежуточной аттестации на другое время или другую дату, либо о смене формы проведения промежуточной аттестации. При переносе даты проведения промежуточной аттестации преподаватель доводит до сведения подразделения, курирующего реализацию образовательной программы в университете (филиале), новую предлагаемую дату проведения промежуточной аттестации.

9.10. В случае если в назначенное время слушатель не подключился для прохождения промежуточной аттестации, то в ведомости делается запись «не явился».

9.11. В случае возникновения у слушателя в ходе промежуточной аттестации при удаленном доступе сбоя технических средств, устранить который не удастся в течение 15 минут, дальнейшая промежуточная аттестация не проводится, преподаватель фиксирует неявку слушателя по уважительной причине.

10. По результатам прохождения промежуточной аттестации выставляются оценки по пятибалльной системе: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» (в случае экзамена или дифференцированного зачета (зачета с оценкой)); «зачтено», «не зачтено» (в случае зачета). Оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «зачтено» означают успешное прохождение промежуточной аттестации. Оценки «неудовлетворительно», «не зачтено» являются неудовлетворительными результатами промежуточной аттестации.

11. Результаты прохождения промежуточной аттестации по каждому слушателю выставляются в ведомость промежуточной аттестации (Приложение №1).

Оформление документов при промежуточной аттестации слушателей с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения осуществляется в следующем порядке:

- сотрудники подразделения, курирующего реализацию образовательной программы (учебная часть колледжа / филиала; центр дополнительного образования или др.) готовят ведомости промежуточной аттестации (экзаменационные и зачетные ведомости) и обеспечивают передачу требуемых ведомостей преподавателям через личный кабинет в ЭИОС или по электронной почте;

- преподаватель проводит промежуточную аттестацию, в электронном виде заполняет полученную ведомость и направляет ее в структурное подразделение, курирующее реализацию образовательной программы, посредством личного кабинета в ЭИОС или по электронной почте.

В последующем распечатанный и подписанный преподавателем(ями) экземпляр передается в подразделение, курирующее реализацию образовательной программы (учебная часть колледжа / филиала; центр дополнительного образования или др.).

Заполненные ведомости хранятся в подразделении, курирующем реализацию образовательной программы в университете (филиале) в течение 5 лет, по истечении которых уничтожаются¹.

12. Критерии выставления оценок по результатам прохождения промежуточной аттестации по конкретным учебным курсам, предметам, дисциплинам (модулям), практикам, стажировке (при наличии) разрабатываются подразделением университета, реализующим соответствующую образовательную программу, и включаются в состав программ учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), практик, стажировки (при наличии) или в состав образовательной программы в целом, если образовательная программа разрабатывается как единый документ.

В случае если при реализации учебного курса, предмета, дисциплины (модуля), практики, стажировки (при наличии) используется система оценивания, отличная от пятибалльной, то в программах учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), программах практик, стажировки (при наличии) и (или) в образовательной программе в целом также устанавливаются правила перевода оценок, предусмотренных используемой системой оценивания, в пятибалльную систему.

13. Для слушателей из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация проводятся университетом с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальные особенности).

14. При проведении текущего контроля успеваемости задания и иные материалы при необходимости адаптируются для слушателей с учетом имеющихся ограничений здоровья. Формы проведения текущего контроля (выполнение заданий дома, с использованием дистанционных технологий, в аудитории; устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.) также определяются педагогическим работником с учетом индивидуальных психофизических особенностей. При необходимости для слушателей с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов текущий контроль может проводиться в несколько этапов.

15. При организации и проведении промежуточной аттестации слушателей из числа инвалидов обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

проведение промежуточной аттестации для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для обучающихся при прохождении промежуточной аттестации;

при необходимости – присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего слушателям необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание и проч.);

пользование необходимыми слушателям техническими средствами при прохождении промежуточной аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;

обеспечение возможности беспрепятственного доступа слушателей из числа инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

16. Продолжительность прохождения слушателем из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья промежуточной аттестации может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности:

¹ При реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий учет и хранение результатов образовательного процесса может осуществляться в электронно-цифровой форме в соответствии с требованиями Закона Российской Федерации от 21.07.1993 г. № 5485-1 «О государственной тайне», Федерального закона от 27.07.2006 г. 152-ФЗ «О персональных данных», Федерального закона от 22.10.2004 г. 25-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации».

продолжительность промежуточной аттестации, проводимой в письменной форме, – не более чем на 60 минут;

продолжительность подготовки обучающегося к ответу на промежуточной аттестации, проводимой в устной форме, – не более чем на 20 минут.

17. В зависимости от индивидуальных особенностей слушателей из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университет обеспечивает выполнение следующих требований при проведении промежуточной аттестации:

а) для слепых:

задания и иные материалы для прохождения промежуточной аттестации оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

письменные задания выполняются слушателями на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, либо надиктовываются ассистенту;

при необходимости слушателям предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

задания и иные материалы для прохождения промежуточной аттестации оформляются увеличенным шрифтом;

обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у слушателей;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости слушателям предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

по их желанию мероприятия промежуточной аттестации проводятся в письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

письменные задания выполняются слушателями на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

по их желанию мероприятия промежуточной аттестации проводятся в устной форме.

18. Слушатель из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья не позднее чем за 10 рабочих дней до начала проведения промежуточной аттестации может подать в подразделение, реализующее образовательную программу, письменное заявление (Приложение №2) о необходимости создания для него специальных условий при проведении промежуточной аттестации с указанием особенностей его психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальные особенности). К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у слушателя индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в университете). В заявлении слушатель указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента при проведении промежуточной аттестации.

Заявление подшивается в личное дело слушателя.

19. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам, стажировке (при наличии) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

20. Слушатели обязаны ликвидировать академическую задолженность до начала итоговой аттестации по образовательной программе, но не позднее чем через один год с момента образования академической задолженности.

21. Слушатели, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю), практике, стажировке (при наличии) не более двух раз. В указанный период не включаются время болезни слушателя, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

22. Конкретное время повторного прохождения промежуточной аттестации назначается преподавателем (мастером производственного обучения) соответствующего учебного курса, предмета, дисциплины (модуля), практики, для стажировки – преподавателем, курирующим слушателя от образовательной организации при прохождении стажировки.

Время проведения повторной промежуточной аттестации не должно совпадать со временем прохождения практики, со временем проведения учебных занятий в форме непосредственного взаимодействия педагогического работника со слушателем, в том числе с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

23. Для проведения повторной промежуточной аттестации во второй раз университетом (филиалом) создается комиссия.

24. Результаты повторного прохождения промежуточной аттестации проставляются в ведомость, включающую пометку «первая повторная промежуточная аттестация» или «вторая повторная промежуточная аттестация (комиссия)».

25. Слушатели, не ликвидировавшие академической задолженности в установленные сроки, не допускаются до итоговой аттестации и отчисляются из университета (филиала) как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

26. Проведение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации при сетевой форме реализации образовательной программы.

26.1. При освоении части образовательной программы университета (филиала) в сетевой форме текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация проводятся в формах, определенных соответствующими программами учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), практик, стажировки (при наличии) или образовательной программой в целом, если образовательная программа разрабатывается как единый документ. Порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации слушателей устанавливается образовательной организацией, в которой реализуется часть сетевой образовательной программы.

26.2. По результатам проведения промежуточной аттестации иная образовательная организация – участник сетевого взаимодействия направляет университету (филиалу) справку об освоении части образовательной программы по форме, согласованной с университетом (филиалом).

26.3. Результаты промежуточной аттестации, проводимой иной образовательной организацией, являются результатами промежуточной аттестации по сетевой образовательной программе и не требуют зачета в университете (филиале), если образовательной программой, реализуемой в сетевой форме, и (или) договором о сетевой форме реализации образовательных программ не установлено иное.

26.4. Порядок организации и проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации слушателей при сетевой форме реализации образовательной программы может дополнительно определяться договором о сетевой форме реализации образовательных программ.

27. В вопросах организации и проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, не урегулированных настоящим Положением, университет действует в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами университета.

Приложение № 1 к Положению о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации слушателей, обучающихся по программам профессионального обучения и дополнительным профессиональным программам в государственном университете «Дубна» (утверждено приказом ректора от « ____ » _____ 2021 г. № _____)

Примерная форма

_____ (полное наименование образовательной организации)

Ведомость промежуточной аттестации № _____

Программа профессионального обучения / дополнительного профессионального образования

_____ (наименование программы)

Группа № _____

Наименование учебного курса, предмета, дисциплины (модуля), практики, стажировки _____

Форма промежуточной аттестации _____

(указывается форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом; для повторных аттестаций дополнительно указывается: «первая повторная промежуточная аттестация» или «вторая повторная промежуточная аттестация (комиссия)»)

№ пп	Фамилия, имя, отчество слушателя	Номер билета ²	Оценка

Подпись(и) преподавателя(ей):

_____ (подпись)

_____ (инициалы и фамилия)

_____ (подпись)

_____ (инициалы и фамилия)

" ____ " _____ 20 ____ г.

Должность сотрудника университета (колледжа, филиала), подготовившего ведомость

_____ (подпись)

_____ (инициалы и фамилия)

² Графа вводится при необходимости.

Приложение № 2 к Положению о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации слушателей, обучающихся по программам профессионального обучения и дополнительным профессиональным программам в государственном университете «Дубна» (утверждено приказом ректора от «___» _____ 2021 г. № _____)

Примерная форма

Проректору (директору филиала)

Фамилия, И.О.

слушателя³ программы профессионального обучения / дополнительной профессиональной программы _____

наименование программы

Фамилия, имя, отчество

Контактный телефон: _____

E-mail: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу с целью обеспечения учета индивидуальных возможностей и состояния моего здоровья (подтверждающие медицинские документы представлены в университет / прилагаются [указать нужное]) создать специальные условия при проведении промежуточной аттестации по учебному курсу / предмету / дисциплине (модулю) / практике:

(ниже необходимо отметить требуемые пункты и(или) вписать дополнительные)

- присутствие в аудитории ассистента, оказывающего необходимую техническую помощь;
- оформление заданий для выполнения рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитывание ассистентом;
- выполнение письменных заданий на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых или надиктовывание ассистенту;
- предоставление для выполнения заданий комплекта письменных принадлежностей и бумаги для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых;

³ За слушателя, чье состояние здоровья не позволяет заполнить письменное заявление, последнее может быть подано родителями (законными представителями) обучающегося.

- обеспечение индивидуального равномерного освещения не менее 300 люкс;
- предоставление увеличивающего устройства для выполнения задания;
- оформление увеличенным шрифтом заданий для выполнения;
- наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования;
- наличие звукоусиливающей аппаратуры индивидуального пользования;
- проведение промежуточной аттестации в письменной форме;
- выполнение письменных заданий на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовывание ассистенту;
- проведение промежуточной аттестации в устной форме;

иные специальные условия: _____

« _____ » _____ 20____ г.

_____ / _____ /
подпись *расшифровка*