РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
Московская область
Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Московской области "Университет "Дубна"

ПРИКАЗ

«26» 10 2020 г. № 525

Об утверждении формы адаптированной образовательной программы среднего профессионального образования, реализуемой но актуализированному ФГОС СПО

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить форму адаптированной образовательной программы среднего профессионального образования, реализуемой по актуализированному ФГОС СПО (прилагается).
2. Признать утратившим силу приказ ректора от 06.11.2018 г. № 4127 «Об утверждении формы адаптированной образовательной программы среднего профессионального образования, реализуемой по актуализированному ФГОС СПО».

Ректор Д.В. Фурсаев

Разослано: в дело, проректор по учебно-методической работе, проректор по образовательной деятельности, филиалы, колледж, ИРПО, Моталов Ю.Г.

Проректор по учебно-методической работе А.С. Деникин

Приложение к приказу ректора
от «26» 10 2020 г. № 525

Форма адаптированной образовательной программы среднего профессионального образования, реализуемой по актуализированному ФГОС СПО[1]

Полное наименование университета (филиала)

УТВЕРЖДАЮ[2]
Руководитель образовательной организации
_____ /_____/
«____»_____20____ г.

УТВЕРЖДАЮ
Проректор / Директор филиала
_____ /_____/
«____»_____20____ г.

Номер внутривузовской регистрации
_____

ОДОБРЕНО
Педагогическим советом
(протокол №___ от «___»___20__ г.)

Адаптированная образовательная программа среднего профессионального образования – программа подготовки специалистов среднего звена / – программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих *(указать нужное)*

Специальность (профессия)

_____
код и наименование специальности (профессии)

Уровень профессионального образования

Среднее профессиональное образование

Квалификация(и) выпускника

_____

Форма обучения

_____
очная, очно-заочная, заочная

Город, 20___ г.

[1] Под актуализированными ФГОС СПО понимаются ФГОС СПО по профессиям / специальностям из перечня 50 наиболее востребованных на рынке труда, новых и перспективных профессий, требующих среднего профессионального образования («ТОП-50»), а также новые редакции ФГОС СПО по профессиям / специальностям, приведенные к аналогичной структуре образовательного стандарта.

[2] Указывается, если в соответствии с договором о сетевой форме сетевая образовательная программа утверждается совместно с образовательной организацией-участником (образовательными организациями-участниками).

Содержание

Раздел 1. Общие положения

Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы

Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы
4.1. Общие компетенции
4.2. Профессиональные компетенции

Раздел 5. Структура образовательной программы
5.1. Учебный план
5.2. Календарный учебный график

Раздел 6. Условия реализации образовательной программы
6.1. Требования к материально-техническому оснащению образовательной программы
6.2. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы
6.3. Применяемые механизмы оценки качества образовательной программы
6.4. Характеристика социокультурной среды образовательной организации

Раздел 7. Формирование фондов оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации и организация оценочных процедур по программе

Раздел 1. Общие положения

1.1. Настоящая адаптированная образовательная программа – *программа подготовки специалистов среднего звена / программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих* (далее – АОП СПО) по *профессии/специальности* среднего профессионального образования разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по *профессии/специальности «_____»*, утвержденного приказом Минобрнауки России / Минпросвещения России от №_____ (далее – ФГОС СПО).

АОП СПО определяет объем и содержание среднего профессионального образования по *профессии/специальности* _____ *(код и наименование)*, планируемые результаты освоения образовательной программы, условия образовательной деятельности при обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.

АОП СПО предназначена для … (*указать категории инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья*).

АОП СПО разработана для реализации образовательной программы на базе *основного общего образования / среднего общего образования.*

Образовательная программа, реализуемая на базе основного общего образования, разрабатывается образовательной организацией на основе требований федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования и ФГОС СПО с учетом получаемой *профессии/специальности* и примерной основной образовательной программы (далее – примерная ООП СПО).

Обучение по образовательной программе осуществляется на государственном языке Российской Федерации (русском языке).

Образовательная программа, реализуется с использованием сетевой формы / электронного обучения, дистанционных образовательных технологий / электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в рамках смешанного обучения (*указать нужное, текст оставляется при необходимости*).

1.2. Нормативные основания для разработки АОП СПО:

– Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273–ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в действующей редакции).

– Федеральный закон от 24.11.1995 г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» (в действующей редакции).

– Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.11.2015 г. № 1309 «Об утверждении порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи» (в действующей редакции).

– Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 г. № 464, в действующей редакции).

– Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения (утвержден приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 26.08.2020 г. № 438). *(указывается для программ подготовки специалистов среднего звена в случае освоения профессии рабочего)*

– Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 г. № 968, в действующей редакции).

– Порядок применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 г. № 816). (*указывается при применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий*)

– Порядок организации и осуществления образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ (утвержден приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 г. № 882 / 391). (*указывается при реализации программы с использованием сетевой формы*)

– Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 г. № 885 / 390 «О практической подготовке обучающихся».

– Федеральный государственный образовательный стандарт по специальности (профессии) среднего профессионального образования (*указать код и наименование специальности (профессии), номер и дату приказа об утверждении ФГОС*).

– Федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 г. № 413, в действующей редакции). (*указывается при реализации программы среднего общего образования в рамках освоения программы СПО*)

– Примерная основная образовательной программа по профессии / специальности _____ (*код и наименование*) [зарегистрирована в государственном реестре примерных основных образовательных программ под номером _____, дата регистрации в реестре: ___.___.20___ г.; http://_____]. (*указывается при наличии*)

– Профессиональный стандарт «_____» *(наименование стандарта)*, утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «___»_____ 20___ г. №_____. (*указывается при наличии*)

– Распоряжение Министерства образования Московской области от 05.08.2016 г. № 13 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи».

– Распоряжение Министерства образования Московской области от 30.11.2016 г. № 17 «Об утверждении Стандарта доступности для инвалидов и других маломобильных групп населения объектов государственных профессиональных образовательных организаций и государственных образовательных организаций высшего образования Московской области, подведомственных Министерству образования Московской области».

– Устав государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования Московской области «Университет «Дубна».

Методическую основу разработки образовательной программы составляют:

– Методические рекомендации по разработке и реализации адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования (направлены письмом Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.04.2015 г. № 06-443).

– Требования к организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в профессиональных образовательных организациях, в том числе оснащенности образовательного процесса (направлены письмом Департамента подготовки рабочих кадров и ДПО Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.03.2014 г. № 06-281).

– Методические рекомендации по реализации федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования по 50 наиболее востребованным и перспективным профессиям и специальностям (направлены письмом Департамента

государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.03.2017 г. № 06-174).

– Методические рекомендации по разработке основных профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ с учетом соответствующих профессиональных стандартов (утверждены Министром образования и науки Российской Федерации 22.01.2015 г. № ДЛ-1/05вн).

– Методические рекомендации по реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (направлены письмом Министерства просвещения Российской Федерации от 19.03.2020 г. № ГД-39/04 «О направлении методических рекомендаций»). (*указывается при реализации образовательной программы с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий*)

– Методические рекомендации по реализации образовательных программ среднего профессионального образования и профессионального обучения лиц с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (направлены письмом Департамента государственной политики в сфере профессионального образования и опережающей подготовки кадров Министерства просвещения Российской Федерации от 10.04.2020 г. № 05-398). (*указывается при реализации образовательной программы с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий*)

– Рекомендации по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования (направлены письмом Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.03.2015 г. № 06-259), с уточнениями, одобренными Научно-методическим советом Центра профессионального образования и систем квалификаций ФГАУ «ФИРО» (протокол № 3 от 25 мая 2017 г.). (*указывается при реализации программы среднего общего образования в рамках освоения программы СПО*)

– Инструктивно-методическое письмо по организации применения современных методик и программ преподавания по общеобразовательным дисциплинам в системе среднего профессионального образования, учитывающих образовательные потребности обучающихся образовательных организаций, реализующих программы среднего профессионального образования (направлено письмом Министерства просвещения Российской Федерации от 20.07.2020 г. № 05-772). (*указывается при реализации программы среднего общего образования в рамках освоения программы СПО*)

Ссылки даются на наименования и редакции документов, актуальные на момент разработки (переутверждения) образовательной программы. Документы, утратившие силу и(или) замененные новыми, из перечня исключаются. *В дополнение к основным федеральным нормативным правовым актам могут приводиться другие нормативно-методические документы Министерства просвещения Российской Федерации, отраслевые нормативные документы, нормативные документы Московской области, локальные нормативные акты университета (филиала) и др.*

1.3. Связь образовательной программы с профессиональными стандартами:

Наименование профессионального стандарта (одного или нескольких)	Наименование обобщенной трудовой функции и (или) трудовой функции	Уровень квалификации

1.4. Образовательная программа среднего профессионального образования включает в свой состав следующие обязательные документы:

– описание образовательной программы;
– учебный план;
– календарный учебный график;
– рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей, в том числе рабочие программы адаптационных дисциплин;
– рабочие программы учебной и производственных практик;
– программу итоговой (государственной итоговой) аттестации;
– оценочные материалы, представленные фондами оценочных средств;
– программы квалификационных экзаменов по профессиональным модулям (при наличии указанных экзаменов);
– методические материалы;
– рабочую программу воспитания;
– календарный план воспитательной работы.

Формы рабочей программы дисциплины, рабочей программы профессионального модуля, программы практики представлены в приложениях А–В.

1.5. Образовательные программы размещаются на сайте университета (филиала) в соответствии с требованиями к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации.

Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы

Квалификация (ии), присваиваемая(ые) выпускникам образовательной программы:

Формы получения образования:

Формы обучения:

Объем образовательной программы, реализуемой на базе *основного общего образования / среднего общего образования*: _____ академических часов.

Срок получения образования по адаптированной образовательной программе, реализуемой на базе *основного общего образования / среднего общего образования*: _____.

Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

3.1. Область профессиональной деятельности выпускников:
(указывается из ФГОС СПО, примерной ООП)

3.2. Соответствие профессиональных модулей присваиваемым квалификациям (сочетаниям квалификаций ФГОС)

Наименование основных видов деятельности	Наименование профессиональных модулей	*Квалификации/ сочетания квалификаций*			
		Квалификация/ сочетания квалификаций	*Квалификации/ сочетания квалификаций*	…	….
Наименования из ФГОС		осваивается			
Выполнение работ по одной или нескольким		*Наименования квалификаций,*	…		

Наименование основных видов деятельности	Наименование профессиональных модулей	*Квалификации/ сочетания квалификаций*			
		Квалификация/ сочетания квалификаций	*Квалификации/ сочетания квалификаций*	…	….
профессиям рабочих, должностям служащих (или иное наименование в соответствии с примерной ООП)		*указанных в приложении ФГОС СПО*			

Таблица заполняется по выбранным квалификациям (сочетаниям квалификаций).

Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы

4.1. Общие компетенции

Код компетенции	**Формулировка компетенции**	**Показатели освоения компетенции**
		Знания:
		Умения:
		Знания:
		Умения:

4.2. Профессиональные компетенции

Основные виды деятельности	**Код и наименование компетенции**	**Показатели освоения компетенции**
Указывается наименование основного вида деятельности	*ПК 1.1.*	Практический опыт:
		Умения:
		Знания:
	…	Практический опыт:
		Умения:
		Знания:
		Практический опыт:
		Умения:
		Знания:
…	*ПК 2.1.*	Практический опыт:
		Умения:
		Знания:

Основные виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих *(или иное наименование в соответствии с примерной ООП)*		

Разработчики образовательной программы вправе дополнить минимальные требования к результатам освоения основных видов деятельности образовательной программы – требования к знаниям, умениям, практическому опыту, представленные в ФГОС СПО и примерной ООП (при наличии). Дополнительные результаты обучения рекомендуется выделить курсивом, а в случае если они были введены на основании требований профессионального стандарта, – сноской указать наименование соответствующего профессионального стандарта, наименование обобщенной трудовой функции, трудовой функции, которым они соответствуют. В таблицу также вносятся дополнительные профессиональные компетенции, сформулированные разработчиком (при наличии), и соответствующие им требования к знаниям, умениям, практическому опыту.

Раздел 5. Структура образовательной программы

5.1. Учебный план

Учебный план образовательной программы среднего профессионального образования определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности обучающихся и формы их промежуточной аттестации.

В учебном плане по специальности (профессии) _____ указан профиль получаемого профессионального образования (*при реализации программы среднего общего образования*), отображена логическая последовательность освоения базовых и профильных дисциплин общеобразовательного цикла (*при его наличии в учебном плане*); учебных циклов и разделов АОП СПО (дисциплин, профессиональных модулей, практик), обеспечивающих формирование компетенций. Приведена трудоемкость (в академических часах) по дисциплинам, профессиональным модулям и междисциплинарным курсам, общая трудоемкость АОП СПО, а также формы промежуточной аттестации и их распределение по семестрам.

Структура образовательной программы включает обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений (вариативную часть). Обязательная часть образовательной программы (_____ часов) направлена на формирование общих и профессиональных компетенций, предусмотренных ФГОС СПО. Вариативная часть образовательной программы (_____ часов) дает возможность расширения основного(ых) вида(ов) деятельности, к которым должен быть готов выпускник, освоивший образовательную программу, углубления подготовки обучающегося, а также получения дополнительных компетенций, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда.

Образовательная деятельность при освоении образовательной программы, ее отдельных компонентов организуется в форме практической подготовки. Практическая подготовка осуществляется в рамках:

–практики;

–проведения практических занятий, практикумов, лабораторных работ и иных аналогичных видов учебной деятельности, предусматривающих участие обучающихся в выполнении

отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, при реализации дисциплин (модулей);

–отдельных занятий лекционного типа, которые предусматривают передачу учебной информации обучающимся, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью (*указывается при наличии таких занятий*).

Для обеспечения коррекции нарушений развития и социальной адаптации обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в вариативную часть включены следующие адаптационные дисциплины:

...

Пояснительная записка к учебному плану должна содержать сведения о:

- *реализации Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования (при необходимости);*
- *формировании вариативной части АОП СПО;*
- *формах проведения промежуточной аттестации.*

При реализации образовательной программы полностью или частично с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения приводятся сведения о компонентах образовательной программы, реализуемых с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения: указываются наименования дисциплин (модулей), междисциплинарных курсов, практик (с уточнением включая или не включая процедуры промежуточной аттестации) и их объемы, реализуемые с применением дистанционных образовательных технологий.

В пояснительной записке могут быть отражены иные существенные характеристики учебного процесса.

При реализации образовательной программы с использованием сетевой формы дополнительно указывается:

Количество часов на освоение программы

Вид учебной работы[3]	Трудоемкость (академические часы)				
	В соответствии с учебным планом	В образовательной организации 1	В образовательной организации 2[4]	На предприятии 1	На предприятии 2[5]
Занятия во взаимодействии с преподавателем					
Из них:					
Теоретические занятия (лекции)					
Лабораторные занятия					
Практические занятия					
Часы практики					
Из них:					
Учебной практики					
Производственной практики					

Учебный план по специальности / профессии (*указать нужное*) представлен на сайте университета (филиала) в подразделе «Образование».

[3] Наименования указываются в соответствии с учебным планом.

[4] В соответствии с количеством организаций, осуществляющих образовательную деятельность, участвующих в сетевой форме реализации программы.

[5] В соответствии с количеством предприятий, участвующих в сетевой форме реализации программы.

5.2. Календарный учебный график

Календарный учебный график определяет периоды осуществления видов учебной деятельности и периоды каникул, разрабатывается на весь период обучения для каждого курса. Календарный учебный график представлен на сайте университета (филиала) в подразделе «Образование».

При сетевой форме реализации ООП СПО в графике должно быть представлено закрепление периодов обучения за образовательными организациями и предприятиями.

Раздел 6. Условия реализации образовательной программы

(раздел заполняется в соответствии с требованиями ФГОС СПО и примерной ООП; при сетевой форме реализации образовательной программы в тексте необходимо отразить распределение между организациями функций по обеспечению кадровых ресурсов, учебно-методическому и информационному обеспечению, материально-техническому обеспечению или привести ссылку на договор о сетевой форме реализации образовательной программы, содержащий указанные сведения)

В тексте раздела для каждой категории обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможности здоровья должна быть отражена специфика требований к доступной среде образовательной организации, в том числе:

- организации безбарьерной архитектурной среды образовательной организации;

- организации рабочего места обучающегося;

- техническим и программным средствам общего и специального назначения.

6.1. Требования к материально-техническому оснащению образовательной программы.

6.1.1. Специальные помещения должны представлять собой учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы, мастерские и лаборатории, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов.

Перечень специальных помещений

Кабинеты:

Лаборатории:

Мастерские:

Спортивный комплекс

Залы:

Библиотека, читальный зал с выходом в интернет

Актовый зал

Для реализации программы по сочетаниям квалификаций необходимо наличие следующих оснащенных специальных помещений:

…

При реализации образовательной программы с использованием сетевой формы дополнительно указывается:

№	Наименование кабинета, лаборатории, мастерской	Источник материально-технического обеспечения
		указать наименование организации

В разделе приводится информация о наличии специализированного материально-технического обеспечения, используемого при организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья: устройства для подъема и перемещения инвалидов, специально оборудованные джойстики, сенсорные клавиатуры, клавиатуры Брайля, дисплеи Брайля, принтеры Брайля, звукоусиливающие аппараты, портативные информационные системы для слабослышащих и др. Информация приводится строго в соответствии с перечнем реально имеющегося в университете (филиале) оборудования и специализированного программного обеспечения.

Учебные кабинеты, мастерские, специализированные лаборатории должны быть оснащены современным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения для обучающихся с различными видами ограничений здоровья.

6.1.2. Материально-техническое оснащение лабораторий, мастерских и баз практики по *профессии (специальности).*

Образовательная организация, реализующая программу *по профессии/специальности* должна располагать материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической работы обучающихся, предусмотренных учебным планом и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам в разрезе выбранных траекторий. Необходимый для реализации АОП СПО перечень материально-технического обеспечения, включает в себя:

6.1.2.1. Оснащение лабораторий

Лаборатория «_____»

Перечисляется основное и вспомогательное оборудование (для каждой из лабораторий) рабочих мест обучающихся и преподавателя.

6.1.2.2. Оснащение мастерских

1. Мастерская «_____»

Перечисляется основное и вспомогательное оборудование (для каждой из мастерских) рабочих мест обучающихся и преподавателя.

6.1.2.3. Оснащение баз практик

...

При необходимости для прохождения инвалидами практики создаются специальные рабочие места с учетом нарушенных функций и ограничений их жизнедеятельности в соответствии с требованиями приказа Минтруда России от 19.11.2013 г. № 685н «Об утверждении основных требований к оснащению (оборудованию) специальных рабочих мест для трудоустройства инвалидов с учетом нарушенных функций и ограничений их жизнедеятельности».

При применении дистанционных технологий и электронного обучения при реализации образовательной программы дополнительно указывается:

При применении дистанционных образовательных технологий и электронного обучения рабочее место педагогического работника и обучающегося должно быть оборудовано персональным компьютером и компьютерной периферией (веб-камерой, микрофоном,

аудиоколонками и (или) наушниками). [*при необходимости разработчик образовательной программы указывает дополнительные требования*]

В состав программно-аппаратных комплексов включено (установлено) программное обеспечение, необходимое для осуществления образовательного процесса:

– общего назначения (операционная система (операционные системы), офисные приложения, средства обеспечения информационной безопасности, архиваторы, программы для работы с графическими, видео- и аудиофайлами);

– учебного назначения (интерактивные среды, виртуальные лаборатории и инструментальные средства по физике, химии, математике, географии, творческие виртуальные среды и другие; *указать при необходимости, в зависимости от содержания образовательной программы или части образовательной программы, реализуемой с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения*).

[*при необходимости указываются иные программные и информационные средства, в том числе позволяющие при проведении учебных занятий, текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации в процессе видеоконференции демонстрировать различные текстовые, графические или видеоматериалы; демонстрировать различные приложения и процессы; получать доступ к управлению удаленным компьютером; совместно работать над документами и т.д.*]

Формирование информационной среды осуществляется с помощью программной системы дистанционного обучения. [*указать какая система используется: собственная система университета (филиала) или сторонняя система, адрес и условия доступа к ней в сети «Интернет»*]

Описывается порядок работы в системе дистанционного обучения, порядок оказания учебно-методической помощи обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий, при освоении образовательной программы или дается ссылка на материалы, раскрывающие данные вопросы.

6.2. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы

…

В разделе должна быть представлена информация, показывающая выполнение требований ФГОС СПО и примерной ООП (при наличии) к кадровым условиям реализации образовательной программы

Педагогические работники, участвующие в реализации адаптированной образовательной программы, должны быть ознакомлены с психофизическими особенностями обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и учитывать их при организации образовательного процесса.

Описываются основные функции специалистов, привлекаемых к реализации адаптированной образовательной программы. К реализации адаптированной образовательной программы привлекаются тьюторы, психологи (педагоги-психологи, специальные психологи), социальные педагоги (социальные работники), специалисты по специальным техническим и программным средствам обучения, а также, при необходимости, сурдопедагоги, сурдопереводчики, тифлопедагоги, тифлосурдопереводчики.

6.3. Применяемые механизмы оценки качества образовательной программы

6.4. Характеристика социокультурной среды образовательной организации

Дается характеристика организации воспитательного процесса, социокультурной среды вуза (филиала, колледжа), условий, созданных для развития личности, способствующих укреплению нравственных, гражданственных, общекультурных качеств обучающихся.

В данном подразделе также описываются основные виды сопровождения учебного процесса инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, приводятся сведения о психолого-консультационной и специальной профилактической работе и проч.

Раздел 7. Формирование фондов оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации и организация оценочных процедур по программе

(раздел заполняется в соответствии с требованиями ФГОС СПО и примерной ООП)

…

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся

В соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности (профессии) _____ для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям адаптированной образовательной программы создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить умения, знания, практический опыт и сформированные (формируемые) компетенции. Эти фонды включают:

…..

В зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов университет (филиал) при необходимости обеспечивает адаптацию оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости. Основными способами адаптации оценочных материалов являются:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Текущий контроль результатов обучения осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, а также выполнения индивидуальных работ и домашних заданий, или в режиме тренировочного тестирования в целях получения информации о выполнении обучаемым требуемых действий в процессе учебной деятельности; правильности выполнения требуемых действий; соответствии формы действия данному этапу усвоения учебного материала; формировании действия с должной мерой обобщения, освоения и т.д. Конкретные способы и формы организации и проведения текущего контроля определяются преподавателем (мастером производственного обучения).

При проведении промежуточной аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

– проведение промежуточной аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей при прохождении промежуточной аттестации;

– присутствие при необходимости в аудитории ассистента, оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с преподавателями);

– пользование необходимыми обучающимся техническими средствами при прохождении промежуточной аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;

– обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

Дополнительно при проведении промежуточной аттестации обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий обучающихся с ограниченными возможностями здоровья:

для слепых:

– задания для выполнения, а также инструкция о порядке промежуточной аттестации оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;

– письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, или надиктовываются ассистенту;

– обучающимся для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых.

для слабовидящих:

– обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

– обучающимся для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

– задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения промежуточной аттестации оформляются увеличенным шрифтом.

для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

– обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

– по их желанию устная часть аттестационного испытания может проводиться в письменной форме.

для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

– письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

– по их желанию письменная часть квалификационного экзамена может проводиться в устной форме.

Конкретные организационные формы и процедуры текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются университетом (филиалом) с учетом ограничений здоровья.

Организация государственной итоговой аттестации выпускников-инвалидов и выпускников с ограниченными возможностями здоровья

Заполняется в соответствии с требованиями ФГОС СПО, примерной ООП, с учетом решений образовательной организации.

Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья государственная итоговая аттестация (итоговая аттестация) проводится с учетом особенностей пси-

хофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников (далее – индивидуальные особенности).

При проведении государственной итоговой аттестации (итоговой аттестации) обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

– проведение государственной итоговой аттестации (итоговой аттестации) для лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с выпускниками, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для выпускников при прохождении государственной итоговой аттестации;

– присутствие в аудитории ассистента, оказывающего выпускникам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с членами экзаменационной комиссии);

– пользование необходимыми выпускникам техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации (итоговой аттестации) с учетом их индивидуальных особенностей;

– обеспечение возможности беспрепятственного доступа выпускников в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

Дополнительно при проведении государственной итоговой аттестации (итоговой аттестации) обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий выпускников с ограниченными возможностями здоровья:

для слепых:

– задания для выполнения, а также инструкция о порядке государственной итоговой аттестации (итоговой аттестации) оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;

– письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, или надиктовываются ассистенту;

– выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых.

для слабовидящих:

– обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

– выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

– задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения государственной аттестации (итоговой аттестации) оформляются увеличенным шрифтом.

а) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

– обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

– по их желанию государственный экзамен может проводиться в письменной форме.

для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

– письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

– по их желанию государственный экзамен может проводиться в устной форме.

В случае проведения государственного экзамена форма его проведения для выпускников-инвалидов и выпускников с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с

учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.

Коллектив разработчиков:

_____ _____
(Фамилия И.О., должность, подразделение)

_____ _____
(Фамилия И.О., должность, подразделение)

Представители работодателей:

_____ _____
(Фамилия И.О., должность, организация)

Согласовано:

Сотрудник института развития профессионального образования _____
(подпись, И.О. Фамилия)

Приложение А

Полное наименование университета (филиала)

УТВЕРЖДАЮ
Проректор / Директор филиала
_____

«_____»_____20___ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

_____
название дисциплины

Адаптированная образовательная программа
по специальности (профессии)
среднего профессионального образования

_____
код и наименование специальности (профессии)

Форма обучения

_____
очная, очно-заочная, заочная

Город, 20___ г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности (профессии) среднего профессионального образования _____ _____
код *наименование профессии (специальности)*

Рабочая программа разработана на основе примерной программы дисциплины «_____», входящей в состав примерной основной образовательной программы по профессии / специальности _____ (*код и наименование*) [зарегистрирована в государственном реестре примерных основных образовательных программ под номером _____, дата регистрации в реестре: ___.___.20___ г.; http://_____].
(указывается при наличии разработанной примерной программы)

Автор программы: _____
Фамилия И.О., должность, подпись

Рабочая программа рассмотрена на заседании предметной (цикловой) комиссии
_____

Протокол заседания № _____ от «____» _____ 20__ г.

Председатель предметной (цикловой) комиссии _____
Фамилия И.О., подпись

СОГЛАСОВАНО

Руководитель колледжа _____
И.О. Фамилия

«____» _____ 20___ г.

Представитель работодателя _____
И.О. Фамилия

«____» _____ 20___ г.

(с представителем работодателя согласуются только рабочие программы общепрофессиональных дисциплин (дисциплин общепрофессионального цикла), введенных дополнительно к обязательным дисциплинам, установленным ФГОС СПО или примерной ООП)

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Место дисциплины в структуре адаптированной образовательной программы:

Учебная дисциплина _____ является обязательной / вариативной *(указать)* частью _____ *(указывается наименование цикла)* адаптированной образовательной программы в соответствии с ФГОС и примерной ООП по профессии / специальности _____.

Учебная дисциплина «_____» обеспечивает формирование профессиональных и общих компетенций *(указать нужное)* по профессии / специальности _____.

(разработчик может по-иному определить роль дисциплины в структуре АОП)

Учебная дисциплина _____ реализуется применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (*указывается при необходимости*)

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания

Требования к знаниям и умениям выбираются из указанных в разделе 4 «Планируемые результаты освоения образовательной программы» АОП для соответствующих компетенций.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы[6]	**Объем часов**	**из них с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий**
Объем программы учебной дисциплины, *из них:*		
Во взаимодействии с преподавателем, *в том числе:*		
лекции		
лабораторные работы *(если предусмотрено)*		
практические занятия *(если предусмотрено)*		
семинарские занятия *(если предусмотрено)*		
курсовая работа (проект) *(если предусмотрено для специальностей)*		

[6] Указываются в соответствии с учебным планом.

Вид учебной работы[6]	Объем часов	из них с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий
Самостоятельная работа [7]		
Промежуточная аттестация Форма аттестации - _____		

[7] Самостоятельная работа в рамках образовательной программы планируется образовательной организацией в соответствии с требованиями ФГОС СПО в пределах объема учебной дисциплины в количестве часов, необходимом для выполнения заданий самостоятельной работы обучающихся, предусмотренных тематическим планом и содержанием учебной дисциплины.

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	из них с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3		
Тема 1.___	**Содержание учебного материала**	указывается количество часов на изучение темы в целом,		***
	1. *указывается перечень дидактических единиц темы (каждое знание, указанное в п.1.3 должно найти отражение в дидактических единицах)*			
	……..			
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	указывается суммарное количество часов на пр. и лаб.		
	1. …указывается вид учебного занятия (лабораторная работа, практическое занятие) и его тематика. Например: «Лабораторная(-ые) работа(ы) «_____». Номенклатура практических занятий и лабораторных работ должны обеспечивать освоение названных в спецификации умений	количество часов на данное(-ые) занятие(-я)		
	…	количество часов на данное(-ые) занятие(я)		
	Самостоятельная работа обучающихся[8]	**количество часов**		
Тема №.	**Содержание учебного материала**	*		***
	1. ……..			
	……			
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	*		
	1.	*		
	…	*		
	Самостоятельная работа обучающихся	*		
Курсовой проект (работа) *(для специальности если предусмотрено)* *Указывается, является ли выполнение курсового проекта (работы) по дисциплине обязательным или студент имеет право выбора: выполнять курсовой проект по тематике данной дисциплины или иной общепрофессиональной дисциплины (общепрофессиональных дисциплин) или профессиональных модулей.* **Тематика курсовых проектов (работ)** **1. ……** **n. ……..**	*		
Обязательные аудиторные учебные занятия по курсовому проекту (работе) (если преду-	*			

[8] *Если учебным планом предусмотрена самостоятельная работа по данной учебной дисциплине, должна быть указана ее примерная тематика, объем нагрузки и результаты, на освоение которых она ориентирована (ПК и ОК)*

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	из них с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
смотрено, указать тематику и(или) назначение, вид (форму) организации учебной деятельности) *1.* ..... *n.*				
Самостоятельная учебная работа обучающегося над курсовым проектом (работой) *(для специальности если предусмотрено)* **(указать виды работ обучающегося, например: планирование выполнения курсового проекта (работы), определение задач работы, изучение литературных источников, проведение предпроектного исследования)** **1.** ..... **n.**		*		
Промежуточная аттестация				
Всего:		*		

По каждой теме описывается содержание учебного материала (в дидактических единицах), наименования необходимых лабораторных работ, практических и иных занятий, в том числе контрольных работ, а также тематика самостоятельной работы в случае если в учебном плане п.5 выделен этот вид работ, если самостоятельная работа не выделяется на уровне примерной программы, то и тематика самостоятельных работ не указывается. Если предусмотрены курсовые проекты (работы) по дисциплине, приводится их тематика. Объем часов определяется по каждой позиции столбца 3 (отмечено звездочкой).

При реализации дисциплины организуется практическая подготовка путем проведения практических занятий, практикумов, лабораторных работ (*указать нужное в соответствии с учебным планом и выше приведенной таблицей*), предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью (____ часа(ов)).

Практическая подготовка также включает в себя отдельные занятия лекционного типа, которые предусматривают передачу учебной информации обучающимся, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью (____ часа(ов)) (*если в дисциплине этот вариант практической подготовки не реализуется – абзац исключить*).

Практическая подготовка при изучении дисциплины реализуется:

- непосредственно в университете (филиале);
- в структурном подразделении университета (филиала), предназначенном для проведения практической подготовки;
- в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (профильная организация), на основании договора, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией;
- в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практической подготовки, на основании договора, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией.

(указать нужное)

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

В рамках смешанного обучения при изучении дисциплины используется электронное обучение, дистанционные образовательные технологии.

Используются электронные образовательные ресурсы платформ(ы) _____ (*указать наименования используемых платформ, их адрес в сети «Интернет»*).

(текст необязателен; оставляется при использовании модели смешанного обучения)

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «_____»,

наименование кабинета из указанных в примерной ООП

оснащенный оборудованием: _____ (*перечисляется основное оборудование кабинета),* техническими средствами обучения: _____, (*перечисляются технические средства необходимые для реализации программы).*

В случае необходимости:

Лаборатория _____ *(наименования лаборатории из указанных в примерной ООП)*, оснащенная необходимым для реализации программы учебной дисциплины оборудованием, приведенным в примерной программе по данной *профессии (специальности).*

В случае если при использовании электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, в том числе при смешанном обучении, все или часть работ, заданий, выполняемых в учебных кабинетах, лабораториях, мастерских, заменяются их виртуальными аналогами, то в разделе 3.3 необходимо указать соответствующее программное и техническое обеспечение, используемое при проведении занятий.

3.2. Специальные условия реализации программы учебной дисциплины

В разделе приводится информация об использовании специализированного материально-технического обеспечения, используемого при изучении учебной дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья: устройства для подъема и перемещения инвалидов, специально оборудованные джойстики, сенсорные клавиатуры, клавиатуры Брайля, дисплеи Брайля, принтеры Брайля, звукоусиливающие аппараты, портативные информационные системы для слабослышащих и др. Информация приводится строго в соответствии с перечнем реально имеющегося в университете (филиале) оборудования и специализированного программного обеспечения.

Учебные кабинеты, мастерские, специализированные лаборатории должны быть оснащены современным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения для обучающихся с различными видами ограничений здоровья.

В случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий каждый обучающийся в течение всего периода обучения должен быть обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде с использованием специальных технических и программных средств, содержащей все электронные образовательные ресурсы, перечисленные в рабочих программах.

Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья должны быть обеспечены печатными и электронными образовательными ресурсами (программы, учебники, учебные пособия, материалы для самостоятельной работы и т.д.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом;

- в форме электронного документа;

- в форме аудиофайла;
- в печатной форме на языке Брайля;
для лиц с нарушениями слуха:
- в печатной форме;
- в форме электронного документа;
для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
- в печатной форме;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла;
для лиц с нервно-психическими нарушениями (расстройства аутистического спектра, нарушения психического развития) рекомендуется использовать текст с иллюстрациями, мультимедийные материалы.

3.3. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемых для использования в образовательном процессе

3.3.1. Печатные издания
1.
...

3.3.2. Электронные издания (электронные ресурсы)
1.
...

В качестве основной литературы образовательная организация использует учебники, учебные пособия, предусмотренные примерной ООП (при наличии), если иное не установлено ФГОС СПО.

3.3.3. Дополнительные источники *(при необходимости)*
1.Приводится тематика дополнительных образовательных и информационных ресурсов, разработка которых желательная для освоения данной дисциплины.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	***Критерии оценки***	***Методы оценки***
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины	*Характеристики демонстрируемых знаний, которые могут быть проверены*	*Какими процедурами производится оценка*
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины		*Например: Оценка результатов выполнения практической работы*

Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине представлены в фондах оценочных средств.
(фонды оценочных средств являются приложением к программе)

В разделе также описывается технология организации и проведения текущего контроля и промежуточной аттестации при их проведении с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (в случае их использования в учебном процессе по дисциплине).

Методические материалы по дисциплине могут включают в себя (в зависимости от типа учебных занятий, предусмотренных учебным планом, тематического плана и содержания дисциплины):

- *методические материалы к практическим занятиям;*
- *методические материалы к лабораторным занятиям;*
- *методические указания к курсовой работе (при ее наличии);*
- *методические материалы по организации самостоятельной работы обучающихся, в том числе опорные конспекты, справочник формул и терминов, рабочие тетради, перечень теоретических вопросов для самостоятельного изучения обучающимися, упражнения, задания расчетного характера, тесты, тематика рефератов, творческих работ, сообщений и методические рекомендации по их выполнению и прочее;*
- *методические материалы по организации изучения дисциплины с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;*
- *методические рекомендации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов по освоению программы дисциплины;*
- *методическое обеспечение активных и интерактивных форм проведения учебных занятий (при их использовании в учебном процессе).*

Приложение Б

Полное наименование университета (филиала)

УТВЕРЖДАЮ
Проректор / Директор филиала
_____

«_____»_____20___ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

_____
название профессионального модуля

Адаптированная образовательная программа
по специальности (профессии)
среднего профессионального образования

_____
код и наименование специальности (профессии)

Форма обучения

_____
очная, очно-заочная, заочная

Город, 20___ г.

Рабочая программа профессионального модуля разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности (профессии) среднего профессионального образования _____ _____
код *наименование профессии (специальности)*

Рабочая программа разработана на основе примерной программы профессионального модуля «_____», входящей в состав примерной основной образовательной программы по профессии / специальности _____ (*код и наименование*) [зарегистрирована в государственном реестре примерных основных образовательных программ под номером _____, дата регистрации в реестре: ___.___.20___ г.; http://_____].
(указывается при наличии разработанной примерной программы)

Автор программы: _____
Фамилия И.О., должность, подпись

Рабочая программа рассмотрена па заседании предметной (цикловой) комиссии
_____

Протокол заседания № _____ от «____» _____ 20__ г.

Председатель предметной (цикловой) комиссии _____
Фамилия И.О., подпись

СОГЛАСОВАНО

Руководитель колледжа _____
И.О. Фамилия

«____» _____ 20___ г.

Представитель работодателя _____
И.О. Фамилия

«____» _____ 20___ г.

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ[9]

«_____»

1.1. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля студент должен освоить основной вид деятельности _____ и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции:

1.1.1. Перечень общих компетенций[10]

Код	**Наименование общих компетенций**
ОК 1.	*Берутся в соответствии с ФГОС по профессии (специальности) компетенции, формируемые в рамках данного модуля*
ОК N.	……..

1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

Код	**Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций**
ВД 1	*Берется из ФГОС по профессии (специальности)*
ПК 1.1.	
…	…..

1.1.3. В результате освоения профессионального модуля студент должен:

Иметь практический опыт	
уметь	
знать	

Требования к знаниям, умениям и практическому опыту выбираются из указанных в разделе 4 «Планируемые результаты освоения образовательной программы» АОП для соответствующих компетенций.

1.2. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

Всего часов _____
Из них на освоение МДК_____
В том числе, самостоятельная работа_____
на практики, в том числе учебную _____
и производственную_____
(указывается в случае наличия)

В том числе с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий:

на освоение МДК_____
в том числе, самостоятельная работа_____
на практики, в том числе учебную _____
и производственную_____

(текст необязателен; оставляется при использовании электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, в том числе в рамках смешанного обучения)

---

[9] В тексте раздела отдельно указывается, если рабочая программа профессионального модуля является основной программой профессионального обучения – программой профессиональной подготовки по профессии(ям) рабочего(их) «_____» (*код и наименование профессии(й)*).

[10] В данном подразделе указываются только те компетенции, которые формируются в рамках данного модуля и результаты которых будут оцениваться в рамках оценочных процедур по модулю.

Форма промежуточной аттестации:
по профессиональному модулю - _____
по МДК - _____
по МДК - _____
по учебной практике - _____
по производственной практике - _____
(указывается в случае наличия)

2. Структура и содержание профессионального модуля

2.1. Структура профессионального модуля

Коды профессиональных общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Суммарный объем нагрузки, час.	Объем профессионального модуля, ак. час.					
			Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем					Самостоятельная работа[11]
			Обучение по МДК			Практики		
			Всего	В том числе		Учебная	Производственная	
				Лабораторных и практических занятий	Курсовых работ (проектов)[12]			
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*	*8*	*9*
ПК ОК	Раздел 1. ……	X	X	X	X	X	X	X
	Раздел 2……	X	X	X		X	X	X
	Производственная практика, часов *(если предусмотрена итоговая (концентрированная) практика)*	X *(ввести число)*					X *(повторить число)*	
	Всего:	***X***	***X***	***X***	***X***	***X***	***X***	***X***

Ячейки в столбцах 3, 4, 7, 8, 9, заполняются жирным шрифтом, в 5, 6 - обычным. Если какой-либо вид учебной работы не предусмотрен, необходимо в соответствующей ячейке поставить прочерк. Количество часов, указанное в ячейках столбца 3, должно быть равно сумме чисел в соответствующих ячейках столбцов 4, 7, 8, 9 (жирный шрифт) по горизонтали. Количество часов, указанное в ячейках строки «Всего», должно быть равно сумме чисел соответствующих столбцов 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10 по вертикали. Количество часов, указанное в ячейке столбца 3 строки «Всего», должно соответствовать количеству часов на освоение программы профессионального модуля в пункте 1.3 общих положений программы. Количество часов на самостоятельную работу обучающегося должно соответствовать указанному в пункте 1.3 общих положений программы. Сумма количества часов на учебную и производственную практику (в строке «Всего» в столбцах 8 и 9) должна соответствовать указанному в пункте 1.3 общих положений программы. Для соответствия сумм значений следует повторить объем часов на производственную практику, проводимую концентрированно, в колонке «Всего часов» и в предпоследней строке столбца «Производственная».

[11] *Самостоятельная работа в рамках образовательной программы планируется образовательной организацией в соответствии с требованиями ФГОС СПО в пределах объема профессионального модуля в количестве часов, необходимом для выполнения заданий самостоятельной работы обучающихся, предусмотренных тематическим планом и содержанием междисциплинарного курса.*

[12] *Данная колонка указывается только для специальностей СПО.*

В том числе объем программы профессионального модуля, реализуемый с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий:

Коды профессиональных общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Суммарный объем нагрузки, час.	Объем профессионального модуля, ак. час.					
			Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем					Самостоятельная работа
			Обучение по МДК			Практики		
			Всего	В том числе				
				Лабораторных и практических занятий	Курсовых работ (проектов)[13]	Учебная	Производственная	
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*	*8*	*9*
ПК ОК	Раздел 1. ……	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х
	Раздел 2……	Х	Х	Х		Х	Х	Х
	Производственная практика, часов *(если предусмотрена итоговая (концентрированная) практика)*	Х *(ввести число)*					Х *(повторить число)*	
	Всего:	***Х***	***Х***	***Х***	***Х***	***Х***	***Х***	***Х***

(таблица необязательна; оставляется при использовании электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, в том числе в рамках смешанного обучения)

[13] *Данная колонка указывается только для специальностей СПО.*

2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля (ПМ)

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект) *(если предусмотрены)*	Объем в часах	из них с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий
1	2	3	4
Раздел 1. …….. **номер и наименование раздела**		*указывается количество часов на изучение раздела в целом*	
МДК. …….. **номер и наименование МДК**		*указывается количество часов на изучение МДК/ части МДК*	
Тема 1.1. ……. **номер и наименование темы**	**Содержание**	*указывается количество часов на изучение темы*	
	1.*Указывается перечень дидактических единиц темы, каждая из которых отражена в перечне осваиваемых знаний*		
	…		
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	**указывается количество часов на все учебные занятия**	
	1. *Указывается вид учебного занятия (лабораторная работа, практическое занятие.) и его тематика. (Например: «Лабораторная(ые) работа(ы) «_____». Виды и содержание учебных занятий должны обеспечивать освоение каждого из умений, обозначенных в п. 1.2.)*	*количество часов на данное(ые) занятие(я)*	
	…	*количество часов на данное(-ые) занятие(-я)*	
Тема 1.2. ……. **номер и наименование темы**	**Содержание**	*	
	1.		
	…		
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	*	
	1.	*	
	…	*	

Примерная тематика самостоятельной учебной работы при изучении раздела 1 **1. ……** **n. ……..**		*	
Учебная практика раздела 1 **Виды работ** **1. ……** **n. ……..**		*	
Производственная практика раздела 1 *(если предусмотрено рассредоточенное прохождение практики)* **Виды работ** **1. ……** **n. ……..**		*	
Раздел N. …….. **номер и наименование раздела**		*	
Тема n.1. …… **номер и наименование темы**	**Содержание**	*	
	1.		
	…	*	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	*	
	1.	*	
	…		
Тема n.2. …… **номер и наименование темы**	**Содержание**	*	
	1.		
	…	*	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	*	
	1.	*	
	…		
Примерная тематика самостоятельной учебной работы при изучении раздела № **1. ……**		*	
Учебная практика раздела № **Виды работ** **1. ……**		*	
Производственная практика раздела № (если предусмотрено рассредоточенное прохождение практики) **Виды работ** **1. ……**		*	
Курсовой проект (работа) ***(для специальностей СПО*** *если предусмотрено)* **Указывается, является ли выполнение курсового проекта (работы) по модулю обязательным или студент имеет право выбора: выполнять курсовой проект по тематике данного или иного профессионального модуля(ей) или общепрофессиональной дисциплине(-ам).** **Тематика курсовых проектов (работ)**		*	

1.		
Обязательные аудиторные учебные занятия по курсовому проекту (работе) *(если предусмотрено, указать тематику и(или) назначение, вид (форму) организации учебной деятельности)* **1. .....**	*	
Самостоятельная учебная работа обучающегося над курсовым проектом (работой) (указать виды работ обучающегося, например: планирование выполнения курсового проекта (работы), определение задач работы, изучение литературных источников, проведение предпроектного исследования ...) **1. .....**	*	
Производственная практика (если предусмотрена итоговая (концентрированная) практика) **Виды работ** **1. .....**	*	
Всего	*	

По каждому разделу указываются междисциплинарные курсы и соответствующие темы. По каждой теме описывается содержание учебного материала (в дидактических единицах), наименования необходимых лабораторных работ, практических и иных занятий. Тематика самостоятельной работы может приводиться по выбору разработчиков по разделу или по теме, при условии необходимости выделения части нагрузки для самостоятельного освоения, если такие виды работ не являются обязательными, самостоятельные работы не указываются. Подробно перечисляются виды работ учебной и (или) производственной практики. Если по профессиональному модулю предусмотрены курсовые проекты (работы), приводятся их темы, указывается содержание обязательных учебных занятий и самостоятельной работы студентов.

При реализации профессионального модуля организуется практическая подготовка путем проведения практических занятий, практикумов, лабораторных работ (*указать нужное в соответствии с учебным планом и выше приведенной таблицей*), предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью (____ часа(ов)).

Практическая подготовка также включает в себя отдельные занятия лекционного типа, которые предусматривают передачу учебной информации обучающимся, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью (____ часа(ов)) (*если в профессиональном модуле этот вариант практической подготовки не реализуется – абзац исключить*).

При проведении производственной практики организуется практическая подготовка путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью (____ часа(ов)).

Практическая подготовка при изучении профессионального модуля реализуется:

- непосредственно в университете (филиале);
- в структурном подразделении университета (филиала), предназначенном для проведения практической подготовки;
- в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (профильная организация), на основании договора, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией;
- в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практической подготовки, на основании договора, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией.

(указать нужное)

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

В рамках смешанного обучения при изучении профессионального модуля используется электронное обучение, дистанционные образовательные технологии.

Используются электронные образовательные ресурсы платформ(ы) _____ (*указать наименования используемых платформ, их адрес в сети «Интернет»*).

(текст необязателен; оставляется при использовании модели смешанного обучения)

3.1. Для реализации программы профессионального модуля должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет _____*(наименования кабинетов из указанных в примерной ООП)*, оснащенный оборудованием: _____*(перечисляется оборудование для проведение занятий)*, *техническими средствами* _____*(перечисляются необходимые технические средства)*

Лаборатории _____*(перечисляются через запятую наименования лабораторий из указанных в примерной ООП, необходимых для реализации модуля)*, оснащенные в соответствии с требованиями Примерной программы по *профессии/специальности.*

Мастерские_____*(перечисляются через запятую наименования мастерских из указанных в примерной ООП, необходимых для реализации модуля)*, оснащенные в соответствии с требованиями Примерной программы по *профессии/специальности.*

Оснащенные базы практики, в соответствии с требованиями Примерной программы по *профессии/специальности.*

В случае если при использовании электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, в том числе при смешанном обучении, все или часть работ, заданий, выполняемых в учебных кабинетах, лабораториях, мастерских, заменяются их виртуальными аналогами, то в разделе 3.3 необходимо указать соответствующее программное и техническое обеспечение, используемое при проведении занятий.

3.2. Специальные условия реализации программы профессионального модуля

В разделе приводится информация об использовании специализированного материально-технического обеспечения, используемого при изучении учебной дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья: устройства для подъема и перемещения инвалидов, специально оборудованные джойстики, сенсорные клавиатуры, клавиатуры Брайля, дисплеи Брайля, принтеры Брайля, звукоусиливающие аппараты, портативные информационные системы для слабослышащих и др. Информация приводится строго в соответствии с перечнем реально имеющегося в университете (филиале) оборудования и специализированного программного обеспечения.

Учебные кабинеты, мастерские, специализированные лаборатории должны быть оснащены современным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения для обучающихся с различными видами ограничений здоровья.

В случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий каждый обучающийся в течение всего периода обучения должен быть обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде с использованием специальных технических и программных средств, содержащей все электронные образовательные ресурсы, перечисленные в рабочих программах.

Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья должны быть обеспечены печатными и электронными образовательными ресурсами (программы, учебники, учебные

пособия, материалы для самостоятельной работы и т.д.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом;

- в форме электронного документа;

- в форме аудиофайла;

- в печатной форме на языке Брайля;

для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме;

- в форме электронного документа;

для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме;

- в форме электронного документа;

- в форме аудиофайла;

для лиц с нервно-психическими нарушениями (расстройства аутистического спектра, нарушения психического развития) рекомендуется использовать текст с иллюстрациями, мультимедийные материалы.

При определении мест прохождения учебной и производственной практики обучающимися инвалидами образовательная организация должна учитывать рекомендации, данные по результатам медико-социальной экспертизы, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с учетом нарушенных функций и ограничений их жизнедеятельности.

Специальные рабочие места для трудоустройства инвалидов – рабочие места, требующие дополнительных мер по организации труда, включая адаптацию основного и вспомогательного оборудования, технического и организационного оснащения, дополнительного оснащения и обеспечения техническими приспособлениями с учетом индивидуальных возможностей инвалидов.

Оснащение (оборудование) специальных рабочих мест для практики обучающихся инвалидов осуществляется индивидуально для конкретного инвалида, а также для группы инвалидов, имеющих однотипные нарушения функций организма и ограничения жизнедеятельности. Специальные рабочие места для прохождения практики инвалидами оснащаются с учетом их нарушенных функций и ограничений жизнедеятельности в соответствии с основными требованиями к такому оснащению (оборудованию) указанных рабочих мест, определенными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере труда и социальной защиты населения.

3.3. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе.

3.3.1. Печатные издания

1.

...

3.3.2. Электронные издания (электронные ресурсы)

1.

...

В качестве основной литературы образовательная организация использует учебники, учебные пособия, предусмотренные примерной ООП (при наличии), если иное не установлено ФГОС СПО.

3.3.3. Дополнительные источники *(при необходимости)*

1.Приводится тематика дополнительных образовательных и информационных ресурсов, разработка которых желательная для освоения данного модуля.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках профессионального модуля	*Характеристики демонстрируемых знаний, которые могут быть проверены*	*Какими процедурами производится оценка*
Перечень умений, осваиваемых в рамках профессионального модуля		*Например: Оценка результатов выполнения практической работы*

Таблица заполняется, если предусмотрена примерной программой соответствующего профессионального модуля.

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
ПК *ОК*	*Показатели освоенности компетенций*	*НАПРИМЕР (Экспертное наблюдение выполнения практических работ)*

Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по профессиональному модулю представлены в фондах оценочных средств.

(фонды оценочных средств являются приложением к программе)

Фонды оценочных средств для проведения квалификационного экзамена представлены в составе программы квалификационного экзамена.

(указывается при наличии квалификационного экзамена по профессиональному модулю)

В разделе также описывается технология организации и проведения текущего контроля и промежуточной аттестации при их проведении с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (в случае их использования в учебном процессе по профессиональному модулю).

Методические материалы по профессиональному модулю могут включают в себя (в зависимости от типа учебных занятий, предусмотренных учебным планом, тематического плана и содержания профессионального модуля):

– *методические материалы к практическим занятиям;*

– *методические материалы к лабораторным занятиям;*

– *методические указания к курсовой работе (при ее наличии);*

– *методические материалы по организации самостоятельной работы обучающихся, в том числе опорные конспекты, справочник формул и терминов, рабочие тетради, перечень теоретических вопросов для самостоятельного изучения обучающимися, упражнения, задания расчетного характера, тесты, тематика рефератов, творческих работ, сообщений и методические рекомендации по их выполнению и прочее;*

– *методические материалы по организации изучения профессионального модуля с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;*

– *методические рекомендации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов по освоению программы профессионального модуля;*

– *методическое обеспечение активных и интерактивных форм проведения учебных занятий (при их использовании в учебном процессе).*

Приложение В

Полное наименование университета (филиала)

УТВЕРЖДАЮ
Проректор / Директор филиала
_____

«_____»_____20___ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА _____ ПРАКТИКИ
название практики

Профессиональный модуль _____
наименование профессионального модуля
(не указывается для преддипломной практики)

Адаптированная образовательная программа
по специальности (профессии)
среднего профессионального образования

_____
код и наименование специальности (профессии)

Форма обучения

_____
очная, очно-заочная, заочная

Город, 20___ г.

Рабочая программа _____ практики разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности (профессии) среднего профессионального образования _____ _____

код и наименование профессии (специальности)

Автор программы: _____

Фамилия И.О., должность, подпись

Программа рассмотрена на заседании предметной (цикловой) комиссии

_____

название ЦМК

Протокол заседания № _____ от «____» _____ 20___ г.

Председатель предметной (цикловой) комиссии _____

Фамилия И.О., подпись

СОГЛАСОВАНО

Руководитель колледжа _____

И.О. Фамилия

«____» _____ 20___ г.

Представитель работодателя _____

И.О. Фамилия

«____» _____ 20___ г.

1. Общая характеристика программы практики

1.1. Область применения рабочей программы практики

Рабочая программа _____ практики является частью основной образовательной программы среднего профессионального образования государственного университета «Дубна» по специальности (профессии) _____ в части освоения основного вида деятельности _____ и соответствующих профессиональных компетенций и(или) общих компетенций[14].

1.2. Цели и задачи практики, требования к результатам обучения

Цели практики:

Задачи практики:

С целью овладения указанным видом деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями, общими компетенциями обучающийся в результате прохождения практики в рамках освоения профессионального модуля «_____» должен:

Приобрести практический опыт:

Уметь:

Требования к умениям и практическому опыту выбираются из указанных в программе соответствующего профессионального модуля; для преддипломной практики – из указанных в разделе 4 «Планируемые результаты освоения образовательной программы» АОП для соответствующих компетенций.

1.3. Место практики в структуре адаптированной образовательной программы

_____ практика проводится, в соответствии с утвержденным учебным планом, после прохождения междисциплинарных курсов (МДК) в рамках профессионального модуля «_____»:

МДК __.__ _____

МДК __.__ _____.

шифр и название МДК по учебному плану

1.4. Трудоемкость и сроки проведения практики

Трудоемкость _____ практики в рамках освоения профессионального модуля _____ составляет _____ часов (____ недель)

или Трудоемкость преддипломной практики составляет ____ недель.

Сроки проведения _____ практики определяются учебным планом по специальности (профессии) среднего профессионального образования «_____» и календарным учебным графиком. Практика проводится на ____ курсе, в ____ семестре.

Указать проводится практика рассредоточено (параллельно с теоретическим обучением) или концентрировано. Если практика проводится концентрировано, указать сроки проведения практики в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса.

---

[14] Здесь и далее для преддипломной практики ссылки на основной вид деятельности, профессиональный модуль, междисциплинарные курсы не указываются.

1.5. Место прохождения практики

Практическая подготовка при прохождении практики реализуется:

- непосредственно в университете (филиале);
- в структурном подразделении университета (филиала), предназначенном для проведения практической подготовки;
- в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (профильная организация), на основании договора, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией;
- в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практической подготовки, на основании договора, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией.

(указать нужное)

Отдельно указать, если практика проводится с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

...

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья форма проведения практики устанавливается университетом (филиалом) с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

При определении мест прохождения обучающимся инвалидом учебной и производственных практик учитываются рекомендации, данные по результатам медико-социальной экспертизы, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

При необходимости для прохождения инвалидами практики создаются специальные рабочие места с учетом нарушенных функций и ограничений их жизнедеятельности в соответствии с требованиями приказа Минтруда России от 19.11.2013 г. № 685н «Об утверждении основных требований к оснащению (оборудованию) специальных рабочих мест для трудоустройства инвалидов с учетом нарушенных функций и ограничений их жизнедеятельности».

2. Результаты освоения программы практики

Результатом прохождения _____ практики в рамках освоения профессионального модуля «_____» является овладение обучающимися основным видом деятельности «_____», в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата освоения программы (компетенции)
ПК …	
ПК …	
ОК …	
ОК …	

3. Структура и содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Кол-во часов/ недель	Виды работ[15]
	Итого:	/	

4. Условия реализации программы практики, в том числе специальные

4.1. Требования к проведению _____ практики

Указываются:

- *ограничения на продолжительность рабочего дня студента при прохождении практики с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья;*
- *специальные требования к технике безопасности на период прохождения практики;*
- *требования к знаниям, умениям и первоначальному практическому опыту студента перед началом практики;*
- *обязанности руководителей практики от университета (филиала) и организации*[16]*;*
- *указываются (при необходимости) используемые при проведении практики активные и интерактивные технологии обучения и формы учебных занятий;*
- *описывается технология проведения практики с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (в случае их использования при проведении практики);*
- *особые требования к организации рабочего места для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.*

4.2. Требования к материально-техническому обеспечению

Реализация программы _____ практики требует наличия учебного кабинета _____ (*указывается наименование*); мастерских _____ (*указываются при наличии*); лабораторий _____ (*указываются при наличии*).

Оборудование учебного кабинета: _____

Технические средства обучения: _____

Оборудование мастерской и рабочих мест мастерской:
по количеству обучающихся:
_____;
на мастерскую:
_____

Оборудование лаборатории и рабочих мест лаборатории:
по количеству обучающихся:
_____;
на лабораторию:
_____

Оборудование и технологическое оснащение рабочих мест:
_____

Указываются требования к необходимому специализированному оборудованию, технической помощи и проч. при прохождении практики студентами из числа инвалидов или лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Приводится перечень средств обучения, включая тренажеры, модели, макеты, оборудование, технические средства, в том числе аудиовизуальные, компьютерные и телекоммуникационные и т. п. (количество не указывается).

В случае если при использовании электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, в том числе при смешанном обучении, все или часть работ, заданий, выполняемых в учебных кабинетах, лабораториях, мастерских, заменяются их виртуальными аналогами, то необ-

---

[15] Виды работ указываются в соответствии с разделом 2 программы профессионального модуля.

[16] С учетом требований Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования.

ходимо указать соответствующее программное и техническое обеспечение, используемое при проведении занятий.

4.3. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

3.2.1. Печатные издания

1.

...

3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы)

1.

...

В качестве основной литературы образовательная организация использует учебники, учебные пособия, предусмотренные примерной ООП (при наличии), если иное не установлено ФГОС СПО.

3.2.3. Дополнительные источники *(при необходимости)*

1.

...

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой:

Инженерно-педагогический состав: _____.

Мастера: _____.

5. Контроль и оценка результатов практики

В период прохождения _____ практики обучающиеся обязаны вести документацию:

1. ……
2. ……

Указывается перечень документов (дневник практики, отчет и др.), являющихся обязательными для прохождения аттестации по практике. Образцы указанных документов приводятся в приложениях к программе практики.

Коды компетенций, формируемых в рамках практики	Критерии оценки	Методы оценки
ПК *ОК*	*Показатели освоенности компетенций*	*НАПРИМЕР (Экспертное наблюдение выполнения практических работ)*

В разделе описываются формы и методы контроля и оценки результатов обучения, адаптированные для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (с указанием формы адаптации процедур контроля и оценки: устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по практике представлены в фондах оценочных средств.
(фонды оценочных средств являются приложением к программе)

В разделе также описывается технология организации и проведения текущего контроля и промежуточной аттестации при их проведении с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (в случае их использования при проведении практики).

6. Аттестация по итогам практики

Аттестация по итогам _____ практики служит формой контроля освоения и проверки профессиональных знаний, общих и профессиональных компетенций, приобретенных умений, навыков и практического опыта обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности (профессии).

Формой промежуточной аттестации по итогам _____ практики является _____ (*зачет / дифференцированный зачет*). Аттестация проводится в последний день практики.

Указываются дополнительные требования к специальным условиям организации аттестации по практике для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

К аттестации по практике допускаются обучающиеся, выполнившие требования программы _____ практики и предоставившие полный пакет отчетных документов. (*требования к отчетным документам устанавливаются программой практики*)

Для проведения промежуточной аттестации по практике университетом (филиалом) разработаны фонды оценочных средств, включающие в себя оценочные материалы, предназначенные для определения соответствия индивидуальных образовательных достижений обучающихся основным показателям результатов обучения. В процессе аттестации проводится оценка овладения общими и профессиональными компетенциями.

При выставлении итоговой оценки по практике учитываются:

- результаты оценки овладения обучающимися общими и профессиональными компетенциями;
- качество и полнота оформления отчетных документов по практике.